

Protokoll zur Sitzung des Fachschaftsrats der Fakultät für Biologie und Biotechnologie

Datum: 20.11.2024 Ort: Hörsaal 1/58 Beginn der Sitzung: 17:20Uhr

Tagesordnungspunkte (TOPs)

(Den TOP-Inhalt bitte nur in den Bereich nach den TOP-Liste eingeben und hier lediglich aktualisieren (rechte Maustaste)):

<u>TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit</u>	2
<u>TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit + Beschlussfassung des Protokolls zur letzten Sitzung</u> ..	3
<u>TOP 3: Feststellung der Tagesordnung</u>	4
<u>TOP 4: Terminkalender</u>	4
<u>TOP 5: Bericht aus Gremien im NICHT öffentlichen Teil</u>	6
<u>TOP 6: Kooptierung neuer Mitglieder</u>	6
<u>TOP 7: Bericht des Vorstands</u>	7
<u>TOP 8: Bericht der Arbeitskreise</u>	8
<u>TOP 9: Ming-Koop Wintermarkt</u>	10
<u>TOP 10: Präpbesteck</u>	12
<u>TOP 11: Awareness-Angebot</u>	13
<u>TOP 12: Sonstiges</u>	13

TOP 1:Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit

Gewählte FSR-Mitglieder (ab/bis Anwesend falls notwendig)	Anwesend		
	Ja	Nein	Beurlaubt
Alina Keilmann	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ahmed Medini	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carolin Schaefer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christina Leonie Schröder	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dirk Gutheil	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fabian Scholz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Felix Kallenbach bis 18:05	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finja Nowald	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hannah Elders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hanna Haake	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jan Poloczanski	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jana Brüggemann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jean Sindern	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jasper Hinz ab 17:44	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jette Zimmermann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joe Smitka	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jona Klute	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jonas Wilme	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jules Felipe Winkelmann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kai-Dominik Felkel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lara Rumberg da Silva	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lena Krümmel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lena Nierhoff	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lucia Maier bis 17:40	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Marcel Hantel ab 18:08	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Melissa Butz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Miriam Grote	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moritz Bolbringer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nicolas Godde	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rafael Dreher	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ruben Imhoff ab 17:23	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Samira Gouila	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Samuel Pytlik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Saskia Abts	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sven Olschewski	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Til Böttner	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tillman Hengemühle ab 17:49 bis 18:34	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Veronika Troisch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vivian Linke	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Viviane Götten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kooptierte FSR-Mitglieder (ab/bis Anwesend falls notwendig)	Anwesend		
	Ja	Nein	Beurlaubt
Jan Nimanaj	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sophie Kühn	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Weitere Anwesende (ab/bis Anwesend falls notwendig)

TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit + Beschlussfassung des Protokolls zur letzten Sitzung

Beschlussfähigkeit nach §6 (1)?¹ Ja: Nein:

Beschlussfähigkeit nach §6 (2)?² Ja: Nein:

Aktuell beurlaubt: 13

Es liegt kein Einspruch für das Protokoll vom 13.11.24 vor, damit ist das Protokoll beschlossen.

¹ mind. 5 FS-Mitglieder, davon mind. 2 gewählte FSR-Mitglieder

² mind. ¼, aber mind. 5 gewählte FSR-Mitglieder

- **Weitere Anwesende dürfen die Berichte aus nicht öffentlichen Gremien nicht mithören und müssen die Räumlichkeiten verlassen**
- **Kooptierte FSR-Mitglieder dürfen über finanzielle und Personalentscheidung nicht mitentscheiden**
- **Die entsprechenden Entscheide müssen mit Uhrzeit und Abstimmungsergebnis im Protokoll festgehalten werden**

TOP 5: Bericht aus Gremien im NICHT öffentlichen Teil

Bitte beachten, dass Gremien, die nicht für die Öffentlichkeit zugänglich sind, in den nicht öffentlichen Teil des Protokolls gepackt werden!

Falls Gäste anwesend sind: Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit mit Ausnahme von um Uhr

Dafür:

Dagegen:

Enthaltungen:

TOP 6:Kooptierung neuer Mitglieder

Kooptierung von um : Uhr

Dafür:

Dagegen:

Enthaltungen:

TOP 7: Bericht des Vorstands

* Sitzungsvorstand: Vero

* AK-Vorstand: Vivi G.

* Gremienvorstand: Vivi L.

* Finanzvorstand: Melissa

* Raumvorstand: Luci

Sitzungen:

Der Sitzungstermin ist Mittwoch 17:00

- **Nehmt an den Abstimmungen teil.** (Bei Leuten die zu drei Sitzungen nacheinander nicht kommen und sich nicht abmelden und auch nicht beurlaubt sind, fragt Vero mal nach.)
- **Wenn ihr generell nicht bei den Sitzungen könnt, beurlaubt euch.** (Ihr dürft natürlich trotzdem kommen und bei allem helfen, aber so ist es für die Beschlussfähigkeit gut und generell übersichtlicher.)
- **Generell schreibt mir einfach wenn ihr euch beurlauben wollt und wie lange.**

* **Gremien:**

* **Haushalt**

- **Wisch-/Pflanzendienst:**
- **Pflanzendienstbeauftragte:**
- **Pfanddienst:**
- Lucis A-Modul ist durch (juhu) deswegen fängt sie jetzt bald an sich um die Räume zu kümmern. Also mal schauen was weg kann, was gebraucht wird und so.
- Alles tote kommt weg, falls ihr was totes retten wolltet.
- **Wenn ihr Ideen habt wie die Räume cooler werden können einfach an Luci (Wir könnten selbst Leinwände gestalten als Klausurtagung zum Beispiel)**
- Und Luci möchte das Lager aufräumen
- Luci kümmert sich dann auch um die Transponder

+ Kann wer mit Spülmaschine die Becher nochmal spülen (Vero und Luci haben semi Bock das nochmal zu machen)

* **Hilfreiche Dokumente bei Seafile im Büro:**

- **How to Events** (mit Checklisten für unsere Events wie Grillen, Weihnachtsfeier...)
- **How to Geld vorstecken** (wenn ihr Sachen kauft)
- **FSR Credo** (Regeln des FSR, Was ist der FSR...)

TOP 8: Bericht der Arbeitskreise

Kommende Treffen:

- Biofahrt: 21.11.24 16 Uhr

AK-Propagandabande

- Vivi G, Caro, Chrissi, Hannah, Dirk, Jean, Felix, Luci, Vero

Aufgabenverteilung:

Vivi G -> Instagram, WhatsApp

Felix -> Kalender

Caro, Chrissi, Vivi G -> Content

Jean -> Website

Hannah -> Mails

Dirk -> Discord

Luci -> Campus App

Vero -> Werbung bei Moodle



Wann neues Treffen?

AK-Austauschrunde

- Vero, Fabian, Joe, Melissa

- Fabian und Vero setzen sich demnächst zusammen und überlegen, wie die Austauschrunden weitergehen können

AK-Sachmittelantrag

- Polo, Jette, Lena N.

Gibt es Vorschläge für den neuen Sachmittelantrag? Könnt euch ja was überlegen

- Brettspiele,

AK-Ersti-Fahrt

- Luci, Vivi G., Vero, Kai, Saskia, Jasper, Lena K., Marcel, Jules, Finja

Treffen ist am Donnerstag 16.00 Uhr

Wie viele von uns kommen mit? (am besten so um die 20 bis 25)

- ➔ **Luci schickt eine Mail (bis zum 30.11.):**

Generelle Infos:

Zeitraum: 20.03.-23.03.2025 (Do. – So.)

Ort: Gästehaus Eifel

Plätze: 115

Verpflegungsart: Vollverpflegung

Hinfahrt: Reisebus

Anreise: 17:00 Uhr zum kalten Abendessen

Abreise: 13:00 Uhr mit Lunchpaket (Räumung der Schlaftrakte bis 09:00 Uhr)

Kosten: 90€ pro Teilnehmer

Anmeldung: 01.12.24 (0 Uhr) bis 01.01.25 (23:59 Uhr)

Zahlung: bis 15.01.25

Infoveranstaltung: 12.02.25

Sonstige wichtige Infos:

→ (konkrete Infos siehe Protokoll vom Treffen bei seafire -> AK-Erstifahrt oder Protokoll 16.10.)

→ Kostenkalkulation: siehe im Excel-Dokument „Kostenkalkulation Ersti-Fahrt 2025“ bei seafire

AK-Events

→ **Vivi G**, Jana, Saskia, Joe, Kai, Lena K, Marcel, Jasper

1) Fusionparty

→ **Vivi L, Vivi G**

Die Vivis waren bei Treffen:

- Bisheriger Stand: Chemie, Physik und Bio waren anwesend. Es wird überlegt noch Etit und Geografie zu fragen. Weitere Fachschaften erstmal nicht, damit nicht zu viele in der Orga drin sind, sonst wird unübersichtlich. Aber es lief jetzt echt besser mit Physik.
- Außerdem überlegen wir, die Party irgendwann Ende April Anfang Mai zu terminieren. O-Woche keine Option, weil da UI-Party im Kucaf ist.
- Plan ist zunächst uns alle 2 Wochen zutreffen.

- Vivi G. fragt Matrix generell an wann da frei ist.
- Wie finden wir das?

→ Meinungsbild: Finden wir gut. Die Vivis sollen sich weiter mit der Party beschäftigen

2) Webnacht

→ Vivi L.

Datum: 29.11 (Freitag)

Ort: ID 03

Aufräumen ist dieses mal verpflichtend, wir sollen für 250€ Softgetränke kaufen. Ansonsten kümmern wir uns um Karaoke.

Schichtplan!!!!

<https://cloud.fs-its.rub.de/apps/polls/s/oW0ILsIM>

→ Bitte tragt euch ein es ist nächste Woche !!!!!

Wir brauchen 3 Leute verpflichtend für Samstag zum aufräumen Vivi L und Jasper sind bereit

3) Weihnachtsfeier

→ Vero, Vivi L, Vivi G, Caro, Jasper, Luci

Datum: 20.12.24

Wer will noch helfen? Kommt in die Gruppe: Caro und Jasper (Kuss ihr Mäuse)

Treffen in Planung

TOP 9:Ming-Koop Wintermarkt

Schichtplan!!!!

https://docs.google.com/spreadsheets/d/10b_d-pPSH6pnSzujHAz-wiKBHCJ5vtq67gif9EtKs9Y/edit

- **Wir machen Kakao mit Etit aber Crepe können wir nicht machen, deswegen brauchen wir eine Alternative.**

→ **Was ist schon vergeben:**

- Glühwein, Bier, Kinderpunsch (Asta)
- Cocktails, Hot Aperol, Tee-Punsch, Feuerzangenbowle, Shots, Kakao (wir)
- Waffeln, Crepes, gebrannte Mandeln, Zimtschnecken, essbare Zuckerkrystalle, Kuchen, Süßigkeiten, Popcorn,
- Grillstand Currywurst, Reibekuchen, Taiyaki, internationale Snacks + Getränke
- Spielstand, Linoldruck Karten, Buttonmaschine, Aleppo-Seife, Bücher verschenken, Dinokerzen, Minispiele

→ **Neue Ideen:**

- Schokofrüchte
- Perlenketten
- Champignons
- Lebkuchen Herzen
- Sandwiches
- Flohmarktstand

→ **Anmerkungen:**

- Sandwiches sind voll günstig, mit Backpapier ist saubermachen easy, es gibt noch nicht so viel herzhaftes und wenn es Alkohol gibt voll gut wenn es in der Nähe auch Essen gibt.
- Wäre ein Bastelstand vielleicht sinnvoller um die Leute da zu behalten? Vielen holen sich vielleicht auch einfach Essen im Unicenter weil es günstiger ist.
- Aber es gibt schon Bastelstände und da haben wahrscheinlich nicht so viele Lust drauf. Nachfrage wahrscheinlich nicht so hoch.
- Vielleicht doch noch ein Getränk? Kommt meistens gut an vor allem da später 2-Stunden-Party ist
- Aber es gibt schon voll viele Getränkestände

➔ Sandwiches kommen gut an

Abstimmung 18:00 Wollen wir Sandwiches anbieten?

- **Dafür: 9**
- Enthaltung: 2
- Dagegen: keine

Was wollen wir für Sandwiches anbieten?

- Käse ist doch gut (classic und günstig)
- Zur Not kann man auch Sachen nachkaufen wenn wir nicht genug haben
- Wir können eine Auswahl an Toppings und Soßen anbieten und die Leute suchen sich das aus (so Subway mäßig)
 - Bei so viel Auswahl wird der Einkauf teurer, das Machen dauert länger und ist aufwendiger.
 - Vielleicht sollten wir nicht so viel verschiedenes Anbieten

Fazit:

→ Wir machen Sandwiches

→ 2 Varianten Käse und Käse+Schinken (auch in veggi und vegan)

- Käse (Gouda), veganen Käse (einer der schmilzt), Schinken (kein Schwein), vegane Salami (eine die nicht schmilzt) + Soßen und Gewürze, was sich die Leute einfach auf den Teller machen können.
- Glutenfreies Brot
- Wir können mit dem FSR Sandwiches machen um die Schmelzfähigkeit von verschiedenen veganen Käsesorten zu testen.
- Wir brauchen 3 Maker + Backpapier (sonst wäre das Saubermachen gottlos)
- Budget: 150€ (Zur Not kauft man nach)
- Preise werden vom Asta festgelegt
- Vivi G. meldet es an

TOP 10:Präpbesteck

Fazit: Wir sind uns einig, dass sich der FSR/Tutorium nicht ums Präpbesteck kümmern sollten. Und wir es auch nicht wieder machen werden. Das ist nicht unser Job, sondern Sache der Fakultät oder der ZBF-Übung. Es wird eine E-Mail an Frau Schrey und Frau Walenciak formuliert, in der wir das deutlich machen, dass wir das nicht wieder machen wollen und werden Vivi L, Miri schreiben die Mail.

- Der Brief ist geschrieben
- Vivi L verliert den Brief

Meinungen:

- So klingt es als würden wir das in Zukunft weiter machen mit der organisation und Koordination und eigentlich hatten wir ja gesagt, dass wir das explizit nicht machen wollen, weil es zu viel Arbeit ist und nicht unsere Aufgabe.
- Wir können gerne bei Transport oder beim packen helfen falls Hilfe nötig ist
- Sollte es Tutoriumsaufgabe werden soll es entsprechend bezahlt werden

- Es ist nicht Aufgabe vom FSR oder Tutorium sich darum zu kümmern, dass die Erstis ihr Pflichtmaterial für die Übungen erhalten. Das sollte Aufgabe von der Fakultät oder der Übungsleitung sein oder die Erstis müssen sich selbst drum kümmern.
- Aber wir finden es gut, wenn dafür QVK-Mittel verwendet werden
- **Der brief wurde auf der Sitzung umgeschrieben und die neue Version wird mitgeschickt damit wir die final abstimmen können.**

TOP 11: Awareness-Angebot

Wir haben eine Mail zum Awareness-Angebot bekommen.

Und da wir ja häufiger auch größere Events haben (Party und so) wäre es echt sinnvoll wenn wir mal an so Treffen oder Workshops teilnehmen.

- Es gibt einmal ein Awareness-Vernetzungstreffen am **03.12.24, 15-18 Uhr**
 - Anmeldung bis zum **02.12.**
 - Es geht generell um Awareness und Austausch zum Thema mit anderen Studis
- **Dann sind im Januar 2 Workshops (Wir wissen leider nicht genau was da gemacht wird aber es wäre wirklich wirklich sinnvoll für uns da mitzumachen)**
 - **10.01.25 und 14.01.25 beide Tage 14.00 – 19.00 Uhr**
 - **Die Workshops bauen aufeinander auf deswegen müsste man zu beiden**
 - Es gibt 25 Plätze
 - Wenn wer Interesse hat bei unsercampus@rub.de melden
 - Anmeldung bis 03.01.25

Hat da wer Bock drauf?

TOP 12: Sonstiges

- **Wir haben durch die Cocktails und die Bioparty 652,85€ Gewinn gemacht**
- **Etit hat uns zu ihrer Weihnachtsfeier eingeladen am 18.12.24**

Auch wenn wir keine Lesebestätigung mehr haben. Bitte lest das Protokoll ihr Mäuse - Kuss Vero

Ende der Sitzung: 18:57 Uhr

Protokollant*in: Veronika Troisch

Unterschrift Protokollant*in:



Sitzungsleitung: Vivian Linke

Unterschrift Sitzungsleitung:

