

# Protokoll zur Sitzung des Fachschaftsrats der Fakultät für Biologie und Biotechnologie

Datum: 15.08.2024 Ort: ND 1/58 Beginn der Sitzung: 17:01 Uhr

## Tagesordnungspunkte (TOPs)

(Den TOP-Inhalt bitte nur in den Bereich nach den TOP-Liste eingeben und hier lediglich aktualisieren (rechte Maustaste)):

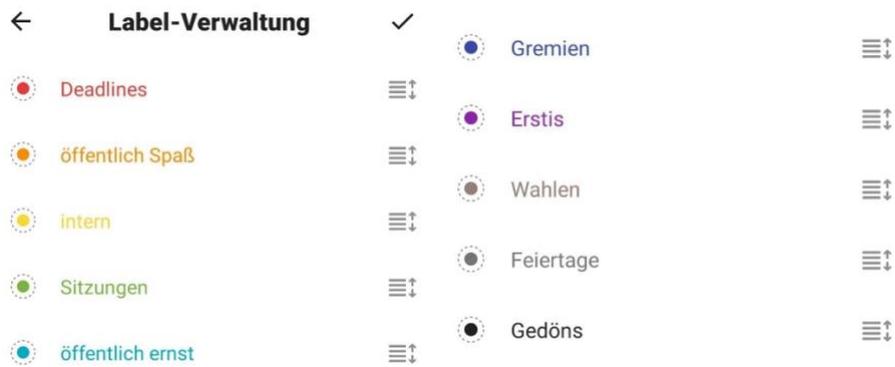
<b>TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit .....</b>	<b>2</b>
<b>TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit + Beschlussfassung des Protokolls zur letzten Sitzung..</b>	<b>3</b>
<b>TOP 3: Feststellung der Tagesordnung .....</b>	<b>3</b>
<b>TOP 4: Terminkalender .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 5: Bericht aus Gremien im NICHT öffentlichen Teil.....</b>	<b>5</b>
<b>TOP 6: Kooptierung neuer Mitglieder .....</b>	<b>5</b>
<b>TOP 7: Bericht des Vorstands.....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 8: Bericht der Arbeitskreise.....</b>	<b>8</b>
<b>TOP 9: I-Koop Abrechnung (Teil Grillen) .....</b>	<b>10</b>
<b>TOP 10:.....</b>	<b>10</b>
<b>TOP 11:.....</b>	<b>8</b>
<b>TOP 12: Lesebestätigung.....</b>	<b>8</b>

**TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit**

Gewählte FSR-Mitglieder (ab/bis Anwesend falls notwendig)	Anwesend			P
	Ja	Nein	Beurlaubt	
Alina Keilmann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Angela Dietrich	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anna Thomas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carolin Schaefer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carolin Schäfer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christina Leonie Schröder	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dirk Gutheil	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fabian Scholz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Felix Kallenbach	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hannah Elders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hanna Haake	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jan Poloczanski	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jana Brüggemann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jasper Hinz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jette Zimmermann ab 17:07 Uhr	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joe Smitka	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jona Klute	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jonas Wilmer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jules Felipe Winkelmann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kai-Dominik Felkel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lara Rumberg da Silva	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lena Krümmel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lena Nierhoff	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lucia Maier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Marcel Hantel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Melek Coskun	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Melissa Butz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Miriam Grote	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nicolas Godde	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rafael Dreher	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ruben Imhoff	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Samuel Pytlik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Saskia Abts	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sven Olschewski	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Til Böttner	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tillman Hengemühle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tobias Beckschulte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



## TOP 4: Terminkalender



### Bitte im Kalender ergänzen:

01.10.24 Semesterbeginn  
07.10.24 Vorlesungsbeginn

Timetree-Link: [hier](#)

---

### Sitzungshinweise für Protokollant-/in und Moderation:

- Bericht von Gremien müssen separat und unter Verschluss aufbewahrt werden.
- Weitere Anwesende dürfen die Berichte aus nicht öffentlichen Gremien nicht mithören und müssen die Räumlichkeiten verlassen
- Kooptierte FSR-Mitglieder dürfen über finanzielle und Personalentscheidung nicht mitentscheiden
- Die entsprechenden Entscheide müssen mit Uhrzeit und Abstimmungsergebnis im Protokoll festgehalten werden

### **TOP 5: Bericht aus Gremien im NICHT öffentlichen Teil**

Bitte beachten, dass Gremien, die nicht für die Öffentlichkeit zugänglich sind, in den nicht öffentlichen Teil des Protokolls gepackt werden!

Falls Gäste anwesend sind: Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit mit Ausnahme von \_\_\_\_\_  
um \_\_:\_\_ Uhr

Dafür:

Dagegen:

Enthaltungen:

### **TOP 6: Kooptierung neuer Mitglieder**

**Kooptierung von** \_\_\_\_\_ **um** \_\_:\_\_ **Uhr**

Dafür:

Dagegen:

Enthaltungen:

## TOP 7: Bericht des Vorstands

### Allgemein

„How to Events“ ist bei Seafire (Seafire → Büro) vielleicht hilft es euch ja 😊

Wir müssen einen neuen Termin für eine Sondersitzung + Klausurtagung im Anschluss festlegen. Die Terminumfrage wurde ja bereits rumgeschickt. Da die Höchstzahl an Leuten, die zu einem bestimmten Termin können, aber nur 11 Leute beträgt, haben wir uns überlegt, dass wir dann einfach zwischen den 4 Terminen wo die meisten können noch einmal abstimmen. Die Abstimmung findet ihr in der WA-Gruppe.

#### VV:

Wir müssen uns außerdem überlegen wann wir im Oktober die VV machen wollen. Gibt es irgendwelche Vorschläge welche Kalenderwoche wir da nehmen sollten?

Vivian schlägt die Woche nach der O-Woche vor. Wir müssen die VV bereits einen Monat vorher (mit Datum, Uhrzeit und Raum) anmelden, deshalb ist das jetzt schon wichtig. Tobi (und Jean) leiten die VV, weil er jetzt nicht mehr zu den Bios gehört. Vivi L. kümmert sich um die Raumbuchung. Wir schauen auch nach den Stundenplänen, sodass die meisten können sollten. Außerdem müssen wir einen FSVK-Antrag für die VV stellen, damit wir Snacks besorgen können.

#### Lesebestätigung:

Luci möchte die Lesebestätigung wieder abschaffen. Es nervt einfach nur. Können wir darüber abstimmen?

Jean überlegt sich wie wir das vielleicht automatisieren können, damit wir keine Arbeit mehr damit haben. Ansonsten ist das aber unnötig.

Abstimmung zur Abschaffung der Lesebestätigung um 17:16 Uhr:

Dafür: 11

Dagegen: 1

Enthaltungen: 0

→ Die Lesebestätigung ist deshalb hier im Protokoll nicht mehr zu finden.

### Finanzen

Bitte kümmert euch selbstständig um die korrekte Abwicklung eurer Finanzen! Es wurde ein „How to: Geld Vorstrecken“ erstellt. Dies findet ihr unter diesem [Link](#). (Bitte für immer und ewig diesen Link im Protokoll lassen <3) Alternativ findet ihr das im Seafire unter:

Arbeitskreise/AK\_Finanzen/Finanzen/How to Geld vorstrecken

FSR will zur Volksbank, Vivian redet mit Banken, Commerzbank meldet sich nicht



Vivian möchte zum Oktober hin aus dem Finanzteam austreten. Innerhalb des Finanzteams wird noch geklärt wer Vivians Posten übernimmt (möglichst vor der O-Woche).

## **Haushalt**

Wisch-/Pflanzdienst für August: Jana + Jasper

Pflanzdienstbeauftragte: Melek → Melek schaut einmal die Woche nach

Pfanddienst August: Sven + Saskia (Mitarbeiterin des Monats)

**Wir sollten in der vorlesungsfreien Zeit mal wieder eine Aufräumaktion starten und im gleichen Zuge die Brutblattpflanzen umtopfen.**

*Kritik: vielleicht sollten wir das Pfandsystem überdenken. Es wäre sinnvoller, wenn das Leute machen die Zeit haben, statt so einen strikten Plan haben vor allem wenn Leute beurlaubt sind, denkt man da nicht dran sich zu kümmern.*

Erinnerung: Wir wollen zum Semesterstart wieder einen Bücherbasar mit Pflanzenverspendung machen. Fangt also gerne schon an Ableger zu züchten.

## TOP 8: Bericht der Arbeitskreise

### **AK-Propagandabande**

→ **Vivi G**, Caro, Chrissi, Hannah, Dirk, Jean, Felix, Luci, Vero

#### **Aufgabenverteilung:**

**Vivi G** -> Instagram, WhatsApp

**Felix** -> Kalender

**Caro, Chrissi, Vivi G** -> Content

**Jean** -> Website

**Hannah** -> Mails

**Dirk** -> Discord

**Luci** -> Campus App

**Vero** -> Werbung bei Moodle



### **AK-Austauschrunde**

→ **Vero, Fabian, Joe, Melissa**

Keine Updates

### **AK-Sachmittelantrag**

→ **Polo, Cäro, Jette, Lena N.**

Sticker für die Ersti-Tüten wären echt toll: 1000 Sticker für 13€ → Termin fürs Beutel packen ist noch nicht festgelegt

Abstimmung um 17:26 Uhr:

**Dafür: einstimmig**

Außerdem brauchen wir Pflanzenerde und Töpfe für die Brutblattpflanzen. 30€ sollten dafür ausreichen, v.a. weil wir noch was für Sachmittel übrig haben

Abstimmung um 17:29 Uhr:

**Dafür: einstimmig**

→ Polo reicht bald die Sachen vom letzten Jahr beim Asta ein

## **AK-Ersti-Fahrt**

→ **Luci**, Vivi G., Kai, Saskia, Jasper, Lena K., Marcel, Jules, Finja

**Termin: 20.03.2025 – 23.03.2025**

*Gleiche Jugendherberge wie letztes Mal (Gästehaus Auszeit Eifel → Gemünd)*

## **AK-Events**

→ **Vero**, Jana, **Vivi G**, Saskia, Joe, Kai, Lena K, Marcel, Jasper, **Tobi**

## **Grillen**

Wir sollten uns bald Gedanken wegen des Grillens in der O-Woche machen. Bitte auch mit Felix und Miri (Tutoriumsleitung) kommunizieren.

## **Party**

**Der 25.10.** steht für die Party im Kulturcafé juuuuu. Weitere Planung folgt im AK. Wenn ihr coole Ideen für die Party hab irgendwelche Aktionen, Motto-Vorschläge etc. gerne an Vivi G oder Vero.

### **Updates:**

- Motto wurde festgelegt: „Blumen“
- Idee ist Leuten, die zum Motto gekleidet sind, z.B. einen freien Cocktail zu schenken, genaues Konzept muss aber noch ausgearbeitet werden
- passend zum Motto machen wir wieder Blumenwiese Cocktail, haben so viele Reste da, die müssen weg, auch hier müsste noch ausgerechnet werden für wie viel Liter das reicht und dann wieder 3€
- Vivi G erstellt bis Ende der Woche einige Optionen für Werbung, die können wir dann abstimmen
- plakatieren wäre eine Option, genaue Druck Optionen und Kosten müssten noch evaluiert werden
- Abstimmung fürs Datum zum Plakatieren folgt dann wenn alles zum Druck geklärt ist
- Schichtplan für Schichten im KuCaf gibt es kurz vorher
- **AM WICHTIGSTEN:** wir suchen einen DJ der einfach Partymucke auflegt für eine bestimmte Summe, die wir als FSR erbringen können. Falls jemand jemanden kennt der das als DJ machen würde, bitte nachfragen!!

**Tobi betont, dass die Darstellung der Party nach außen extrem wichtig ist, v.a. weil wir in Konkurrenz zur Mensaparty stehen!**

## AK-Ersti-Tüten

-> Vero, Lena K, Luci, Juli, Lara, Finja

Tüten sind in Planung → AK sucht Sponsoren und entwirft Designvorschläge. Fortsetzung folgt

### TOP 9: I-Koop Abrechnung (Teil Grillen)

Cocktailabrechnung kommt sobald Vivi L. irgendwer erklären kann was mit dem Becherpfand ist (wir haben dadurch total viel Plus gemacht) und wann wir unsere Becher wiederkriegen.

Grobe Schätzung: Wir sind ungefähr mit 0 rausgekommen.

Die Abrechnung dauert noch

### TOP 10: Sonstiges

Felix: Etit hat ja Interesse angekündigt in der O-Woche etwas mit dem FSR Bio zu starten. Falls ihr Ideen habt, sagt ruhig Bescheid. Kann das Grillen sein, kann aber auch was anderes sein. Das Tutorium ist in Kontakt mit Etit. Updates folgen (aber überlegt euch gerne was).

Jean: aktualisiert bald die Website

Ende der Sitzung: 17:52 Uhr

Protokollant\*in: Lucia Maier

Sitzungsleitung: Lucia Maier

Unterschrift Protokollant\*in:



Unterschrift Sitzungsleitung:

