

# Protokoll zur Sitzung des Fachschaftsrats der Fakultät für Biologie und Biotechnologie

Datum: 12.06.2024 Ort: ND 1/58 Beginn der Sitzung: 17: 06 Uhr

## Tagesordnungspunkte (TOPs)

(Den TOP-Inhalt bitte nur in den Bereich nach den TOP-Liste eingeben und hier lediglich aktualisieren (rechte Maustaste)):

<b>TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit .....</b>	<b>2</b>
<b>TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit + Beschlussfassung des Protokolls zur letzten Sitzung..</b>	<b>3</b>
<b>TOP 3: Feststellung der Tagesordnung.....</b>	<b>3</b>
<b>TOP 4: Terminkalender .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 5: Bericht aus Gremien im NICHT öffentlichen Teil.....</b>	<b>5</b>
<b>TOP 6: Kooptierung neuer Mitglieder .....</b>	<b>5</b>
<b>TOP 7: Bericht des Vorstands .....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 8: Bericht der Arbeitskreise .....</b>	<b>8</b>
<b>TOP 9: Fotos .....</b>	<b>13</b>
<b>TOP 10: Kooperation mit Frau Fink bezüglich der Fakultätsbib-Planung .....</b>	<b>13</b>
<b>TOP 11: Fakultätsstruktur (Fabian) .....</b>	<b>13</b>
<b>TOP 12: 13.06. Langer Abend der Studienfachberatung .....</b>	<b>13</b>
<b>TOP 13:.....</b>	<b>13</b>
<b>TOP 14:.....</b>	<b>13</b>
<b>TOP 15:.....</b>	<b>14</b>
<b>TOP 16:.....</b>	<b>14</b>
<b>TOP 17: Lesebestätigung.....</b>	<b>14</b>

**TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit**

Gewählte FSR-Mitglieder (ab/bis Anwesend falls notwendig)	Anwesend			P
	Ja	Nein	Beurlaubt	
Alina Keilmann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Angela Dietrich	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anna Thomas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Carolin Schaefer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Carolin Schäfer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Christina Leonie Schröder	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dirk Gutheil	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fabian Scholz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Felix Kallenbach	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hannah Elders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hanna Haake	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jan Poloczanski	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jana Brüggemann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jasper Hinz ab 17:09	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jette Zimmermann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Joe Smitka	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jona Klute	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jonas Wilmer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jules Felipe Winkelmann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kai-Dominik Felkel ab 17:18 mit Wassermelone danke 😊	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lara Rumberg da Silva	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lena Krümmel ab 17:09	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lena Nierhoff	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lucia Maier ab 18:41	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Marcel Hantel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Melek Coskun	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Melissa Butz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Miriam Grote	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nicolas Godde	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Rafael Dreher	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ruben Imhoff	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Samuel Pytlik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Saskia Abts	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sven Olschewski	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Til Böttner ab 17:20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tillman Hengemühle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tobias Beckschulte	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Veronika Troisch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Viviane Götten ab 17:40	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vivian Linke	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Kooptierte FSR-Mitglieder (ab/bis Anwesend falls notwendig)	Anwesend			P
	Ja	Nein	Beurlaubt	
Finja Nowald	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jean Sindern	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Moritz Bolbrinker	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Weitere Anwesende (ab/bis Anwesend falls notwendig)

## TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit + Beschlussfassung des Protokolls zur letzten Sitzung

Beschlussfähigkeit nach §6 (1)?<sup>1</sup>                      Ja:                       Nein:

Beschlussfähigkeit nach §6 (2)?<sup>2</sup>                      Ja:                       Nein:

Es liegt kein schriftlicher Einspruch in geeigneter Form vor. Dementsprechend ist das Protokoll vom 05.06.2024 beschlossen.

## TOP 3: Feststellung der Tagesordnung

Soll die Tagesordnung wie vorgestellt angenommen und protokolliert werden?

(Reihenfolge der TOPs ist nach den 4 ständigen Tops beliebig änderbar)

Ja:                           Nein:                           Enthaltung:                     





















*Alle weiteren TOPs müssen als Dringlichkeitsantrag behandelt werden.*

<sup>1</sup> mind. 5 FS-Mitglieder, davon mind. 2 gewählte FSR-Mitglieder

<sup>2</sup> mind. ¼, aber mind. 5 gewählte FSR-Mitglieder

## TOP 4: Terminkalender

← **Label-Verwaltung** ✓

	Deadlines			Gremien	
	öffentlich Spaß			Erstis	
	intern			Wahlen	
	Sitzungen			Feiertage	
	öffentlich ernst			Gedöns	

### Bitte im Kalender ergänzen:

Langer Abend der Studienberatung:

13.06.2024, 13:45-16:30 Uhr, HNC 10

Bio(s) in Congress:

14.06.2024, 11 Uhr, HNC 10

BoGa Sommerfest:

16.06.2024

Vom Überblick zum Durchblick:

28.06.2024, 10:15-15:30 Uhr, HNC 10

I-Koop-Fest

28.06.2024, 14-22 Uhr

Fakultätsfest:

05.07.24, AudiMax

Semesterabschlussgespräch

09.07.24

Timetree-Link: [hier](#)

### Sitzungshinweise für Protokollant-/in und Moderation:

- **Bericht von Gremien müssen separat und unter Verschluss aufbewahrt werden.**
- **Weitere Anwesende dürfen die Berichte aus nicht öffentlichen Gremien nicht mithören und müssen die Räumlichkeiten verlassen**
- **Kooptierte FSR-Mitglieder dürfen über finanzielle und Personalentscheidung nicht mitentscheiden**
- **Die entsprechenden Entscheide müssen mit Uhrzeit und Abstimmungsergebnis im Protokoll festgehalten werden**

### **TOP 5: Bericht aus Gremien im NICHT öffentlichen Teil**

Bitte beachten, dass Gremien, die nicht für die Öffentlichkeit zugänglich sind, in den nicht öffentlichen Teil des Protokolls gepackt werden!

Falls Gäste anwesend sind: Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit mit Ausnahme von \_\_\_\_\_  
um \_\_:\_\_ Uhr

Dafür:

Dagegen:

Enthaltungen:

### **TOP 6: Kooptierung neuer Mitglieder**

**Kooptierung von** \_\_\_\_\_ **um** \_\_:\_\_ **Uhr**

Dafür:

Dagegen:

Enthaltungen:

## TOP 7: Bericht des Vorstands

### **Allgemein**

#### **AK-Rette-den-FSR:**

Die Sondersitzung lief eigentlich gut, es wurde viel diskutiert und einige neue Sachen beschlossen  
Präsi wurde verschickt (inklusive dort entwickelte Vorschläge)

Wollen wir hin und wieder mal eine Sondersitzung/ richtige Klausurtagungen machen? Allgemeine Zustimmung

Wir waren 28 Leute voll krass und danke für die ganzen Snacks 😊

Der Vorstand versucht die Vorschläge jetzt nach und nach umzusetzen.

#### **Neugestaltung der Sitzungen:**

- Powerpoint für die Sitzung statt Protokoll (Protokoll wird trotzdem danach rumgeschickt mit Ergänzungen von der Sitzung)
- Wichtigste Tops vorab teilen
- Pause nach 1 Stunde
- Raumkonstellation ändern
- Mehr Snacks
- Handzeichen: Zustimmung, Wiederholung: allgemeine Zustimmung, wir probieren das und sind offen für weitere kreative Handzeichenideen 😊

Feedback zur Sitzung: Kam gut an 😊, Stimmung war locker, wir sind closer, finden wir gut.

Die Snacks sind super danke Kai, Lena K. Jasper

### **Finanzen**

Es wurde ein „How to: Geld Vorstrecken“ erstellt. Dies findet ihr unter diesem [Link](#). (Bitte für immer und ewig diesen Link im Protokoll lassen <3) Alternativ findet ihr das im Seafile unter:

Arbeitskreise/AK\_Finanzen/Finanzen/How to Geld vorstrecken

FSR will zur Volksbank, Vivian redet mit Banken, Commerzbank meldet sich nicht

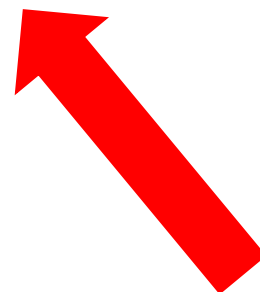
**Kümmert euch selbstständig um die korrekte Abwicklung eurer Finanzen!**

### **Haushalt**

**Wisch-/Pflanzendienst für Juni:** Hanna H. + Polo

**Pflanzendienstbeauftragte:** Melek -> Melek schaut einmal die Woche nach

**Pfanddienst Juni:** Tillman + Til + Saskia (Mitarbeiter des Monats)



Räumt euren Kram aus dem Büro wir haben extra Kisten, also bitte benutzt die auch! (leere Kiste nehmen, Kram rein, Zettel dran, fertig)

**Lernraum:** Der Lernraum ist offen und es wurde Werbung gemacht. Denkt dran nachzuschauen, ob die Fenster zu sind abends bevor ihr geht. Wird noch verschönert.

**Pflanzen:** Die Brutblattpflanzen müssten langsam umgetopft werden. Hat wer Bock?

## TOP 8: Bericht der Arbeitskreise

### Aktuelle AK-Treffen: Ersti-Tüten nach der Sitzung

Das sind die AKs die wir aktuell haben (es sind nicht alle aktiv zur Zeit)

Welche sollen pausiert werden? Welche neu besetzt? Möchte wer aus- oder eintreten?

1. Propagandabande ->
2. Sachmittelantrag ->
3. I-Koop ->
4. Ersti-Fahrt ->
5. Ersti-Tüten ->
6. Party ->
7. Grillen ->
8. Webnacht ->
9. Austauschrunde ->
10. Klamotten ->
11. Spieleabend ->
12. Klausurtagung ->
13. Mastertreffen ->

- Vorschlag: Joe: Bei AK Grillen und AK-Party sind die gleichen Leute, warum macht man nicht einfach einen AK-Events draus? -> Zustimmung
- Vorschlag Vivi: AK Klamotten brauchen wir nicht wirklich, wir könnten einfach immer nach einer Wahl für die neuen ( und wer was neues will) Sachen bestellen. Ak-Klausurtagung brauchen wir auch nicht unbedingt, sondern wir überlegen uns einfach häufiger mal was machen und planen das zusammen.
- Master-Treffen kann auch beendet werden
- Austauschrunde (siehe AK-Austauschrunde):

### ***AK-Propagandabande***

➔ **Vivi G**, Caro, Chrissi, Hannah, Dirk, Jean, Felix, Luci, Vero

#### Aufgabenverteilung:

**Vivi G** -> Instagram, WhatsApp

**Felix** -> Kalender

**Caro, Chrissi, Vivi G** -> Content

**Jean** -> Website

**Hannah** -> Mails

**Dirk** -> Discord



**Luci** -> Campus App

**Vero** -> Werbung bei Moodle

### Ergebnisse des Treffens:

- Aufgabenverteilung wurde besprochen
- Gemeinsamer Meme-Ordner für alle -> Bitte erstellt fleißig Memes
- Interne Terminliste -> Bessere Übersicht anstehender Veranstaltungen/ Wofür muss Werbung gemacht werden?
- WhatsApp Community -> Chanel wurde nur für Infos wurde erstellt
- Wieder mehr Werbung über Moodle machen -> Vero übernimmt (nur Ankündigungen für Events nicht generell unser Moodle)
- Wieder mehr Bilder auf den Events machen
- Idee von Chrissi: Mehr Interaktion mit Studis bei Instagram (kleine Umfragen etc.)
- Flyer nicht wirklich umsetzbar
- ➔ Kümmert sich Jonas auch um unser Moodle?

Vorschlag Joe: Können die Memes auch einfach in die Gruppe geschickt werden? Leichter Zugang und dann können die alle direkt sehen. -> allgemeine Zustimmung

Vorschlag: Wichtige Nachrichten an @all

Community link in alle Gruppen schicken -> also teilt fleißig den Link

### **AK-Austauschrunde**

➔ **Vero, Fabian, Joe, Melissa**

Fabian würde gerne nochmal eine Austauschrunde probieren, weil die Themen und der Austausch zwischen Dozierenden und Studierenden eine gute und wichtige Sache ist. Vorschlag dazu: Für den Termin auch Dozierenden eine Umfrage schicken damit da mehr kommen können (Doodle-Umfrage). Wahrscheinlich dann erst im nächsten Semester. Da bräuchten wir aber Unterstützung nochmal schaffen Fabian und Vero das nicht.

Vorschlag Joe: Umfrage zum jeweiligen Thema (anonym) an Studierende, um vorab eine Meinung erfragen zu können, wie die Mehrheit der Studierenden das sieht und wir uns auch darauf berufen können bei der Austauschrunde.

Der offene Brief zur letzten Austauschrunde (Thema erstes Semester ist fertig) Wollen wir den so abschicken?

Abstimmung 18:46: Dafür Einstimmig

### **AK-Sachmittelantrag**

➔ **Polo, Cäro, Jette, Lena N.**

Pinnwand + Pinne wurden gekauft

FSR-Maskottchen → Abstimmung kommt noch, hier erstmal die bisherigen Ideen:

- Otter
- Pilz
- Pflanze oder Tier aus dem BoGa
- Drosophila
- Eidechse
- Frosch
- Taube

Alte Anträge:

- *FSR-Sticker (wäre auch eine Idee für die Ersttütten)*
- *Was ist aus der Lautsprecherbox geworden?*
- *Tritt (für Fensterkletterer)*
- *Blumenerde, ggf. neue kleine Töpfe da Brutblattpflanzen umgetopft werden müssen*

## AK-Party

→ **Vivi G.**, Hanna, Kai, Lena K., Jasper, Marcel, (Luci)

**Der 25.10.** steht für die Party im Kulturcafé juuuuu. Weitere Planung folgt im AK.

## AK-Ersti-Fahrt

→ **Luci**, Vivi G., Kai, Saskia, Jasper, Lena K., Marcel, Jules, Finja

**Ergebnisse vom 06.06. :**

Terminvorschlag: 20.03.2025 – 23.03.2025

Gleiche Jugendherberge wie letztes Mal (Gästehaus Auszeit Eifel -> Gemünd)

Idee: die Fahrt wieder als Biofahrt für alle anbieten statt nur eine Ersti-Fahrt zu machen

-> allgemeine Zustimmung, finden wir gut. (Bessere Vernetzung zwischen den Semestern, als Kennenlernfahrt für die Erstis ist der Termin eh zu spät, vielleicht kriegen wir mehr Leute zusammen)

Joe: Wünscht sich einen anderen Namen statt Bio-Fahrt finden wir da was cooles? z.B. Gemünd-Exkursion, SchLEIDEN-Exkursion... Wer eine kreative Idee hat immer her damit 😊

Wollen wir Erstis bevorzugen?

- Nein -> Widerspricht der Idee eine Biofahrt für alle zu machen

- Im März haben sich die Leute eh schon kennen gelernt und Gruppengebildet

- Wie wir mit Nachrückern umgehen (falls wir zu viele Anmeldungen haben) können wir dann noch schauen.

Wichtig für die Abstimmung, wir müssen über 6 Angebote abstimmen (da das zu viel Geld ist) zum Glück hatte Kai da schon was raus gesucht (Danke Kai)

Die 6 Angebote werden vorgestellt (siehe Gruppe)

Abstimmung der Angebote 18:31 Uhr:

1. Bad Münster Eifel: 0
2. Kleve: 0
3. Monschau-Hargard: 0
4. Wiehl: 1
5. Xanten (Luftkurort da kann man gut Atmen): 1
6. Gemünd Auszeit-Eifel: 11

Damit wird es wieder Gästehaus Auszeit Eifel in Gemünd. Vertrag kann unterschrieben werden.

(Anmerkung es müssen zwei Leute den Vertrag unterschreiben)

## AK-I-KOOP

➔ Vivi G, Ruben, Lena N., Sammy, Luci, Lara

Es gibt viele Neuigkeiten:

- **Freitag 7.6.24** -> Genehmigungen werden entzogen
- E-Mail mit den Namen von Leon, Alina und Tobi fliegen durch die UV
- Dekanate schließen sich zusammen, um die Genehmigungen zurückzubekommen
- **Montag 10.6.24** -> Telefonate zwischen Tanja Langer (Dez. 5.1.) und Frau Schrey (Dekanat Bio) finden statt
- Anschließend ein Zoom Meeting mit Alina, Joe, Tobi und den Dekanaten
- Terminvereinbarungen zwischen Frau Langer, Frau Hanafi (stellvertretende Geschäftsführung 5.1.)
- FSVK-Sitzung -> 3-Wochen Verfahren wurde angenommen
- **Dienstag 11.6.24** -> Zoom-Meeting mit Frau Hanafi, Frau Langer, Alina, Paul (AStA), Holger Grote (Dekanat Maschinenbau) und Tobi findet statt
- Angebot von Seiten des Dezernats: Zwei Eventanträge (HZO und ID-Innenhof) zurückzubekommen wird in Aussicht gestellt + die beiden anderen Anträge HIC und ID/ND Grillplatz eine Woche später (05.07.) stattfinden zu lassen
- Denn Eventauslegung zusammen wäre zu groß
- Rücknahme der E-Mail die verfasst wurde, wurde nicht in Aussicht gestellt
- **Mittwoch 12.6.24 15 Uhr** -> die I-Koop trifft sich um zu entscheiden, ob sie das Angebot annehmen. **Das Angebot wurde angenommen.**

➔ **Wir machen die Sommerparty und passen das den neuen Anforderungen (Neue Standverteilung, Anpassung der Werbung etc.) an. Für den 2. Termin haben wir unter**

Vorbehalt gestimmt, weil da Fakultätsfest ist. Für uns ändert sich eigentlich nicht viel wir machen weiterhin Cocktails und Grillen mit ITs zusammen.

- Wir brauchen zusätzlich auch noch was alkoholfreies für unseren Stand-> sammelt Ideen
- Jemand anderes soll als Verantwortlicher im Antrag stehen.
- Weitere Infos folgen dann demächst (wir können wie gehabt weiter planen-> Schichtplan etc.)

Einwurf Joe: Können wir generell das Sommerfest wieder bekommen? -> Finden wir alle cool was können wir gegen das Dezernat machen?

- Wir haben einen ganzen Cocktail-Stand erhalten und teilen uns einen Grillstand mit ITs. Das ergibt 1,5 Stände, also genau das, was wir haben wollten. Wir werden den Harvey Wallbanger Cocktail. Da sind drin: Vodka, Galliano Vanilla (Vanillesirup) und Orangensaft (und Eiswürfel).

- > Wodka (4 cl)
- > Galliano Vanilla (1 cl)
- > Orangensaft (10 cl)
- > Eiswürfel

### AK-Grillen

- Vero, Jana, Vivi G, Saskia, Joe, Kai, Lena K, Marcel, Jasper

Wir waren uns unsicher, ob wir das Grillen normal planen (weil es ja mit dem Dezernat kriselt)

Wenn ja welcher Wochentag wäre gut und Terminvorschläge? (Mittlerweile wäre es eher ein Semesterabschlussgrillen)

Wir versuchen das Grillen einfach normal zu planen.

Terminvorschläge: (ende Semester)

Wichtig die Bestimmklausur ist am 18.07. -> Deswegen sinnvoll die Woche davor oder der 19.07

Frage: Würden Leute an dem Freitag (letzter Vorlesungstag) noch in die Uni kommen?

Was ist mit dem 11.07.? -> Generell finden wir Donnerstag ganz gut weil viele Studis da sind

Fazit: Wir sammeln ein paar Termine und machen eine Umfrage bei WhatsApp: 11.07., 19.07, + noch 2 andere Termine

### AK-Ersti-Tüten

-> Vero, Lena K, Luci, Juli, Lara, Finja

Treffen nach Sitzung

### AK-Webnacht

- Tobi, Jasper, Marcel,

Webnacht am **12.07.** von **16-22 Uhr** statt (open End).

Who wants to join? (Schichtplan kommt eh erst später) Meldet euch gerne bei Tobi oder Vero

## TOP 9: Fotos

*Jannik meinte wir sollen zuerst schauen, ob uns die Fotos gefallen und können ihm danach etwas geben. Letztes Jahr waren es 50€. Wollen wir das dieses Jahr wieder so machen oder findet ihr das zu viel?*

<https://drive.google.com/drive/folders/1N27FeZatOeQ7Gqg8aFi2ovOaVsSZX3Rw?usp=sharing>

Wie gefallen euch die Fotos? Bitte anschließend über die 50€ abstimmen.

Abstimmung 18:46 Bekommt Jannik von uns 50€? Dafür: einstimmig

Jannik bekommt das Geld

## TOP 10: Kooperation mit Frau Fink bezüglich der Fakultätsbib-Planung

*Ein Teil der Fakultätsbib wird zu einem Lab für Grefen umgewandelt, weshalb die Bib zeitweise geschlossen sein wird.) Frau Fink möchte mit uns kooperieren, um optimale Übergangslösungen zu finden. Anstatt dass wir Frau Fink zu einer unserer Sitzungen einladen, wurde folgendes vereinbart: eine kleine Gruppe von uns (ca. 5 Leute insgesamt mit Sammy (+ Marcel?)) können am **12.06, 13.06, 17.06, 21.06 oder 24-27.06 vor 13 Uhr** zu Frau Fink in die Bib gehen und mit Frau Fink alles besprechen.*

Fabian, Marcel, Sammy, Luci gehen dahin

## TOP 11: Fakultätsstruktur (Fabian)

siehe nicht öffentlicher Teil

## TOP 12: 13.06. Langer Abend der Studienfachberatung

<https://studium.ruhr-uni-bochum.de/de/langer-abend-der-studienberatung>

Hier einmal der Link dazu.

*Es geht um den langen Abend der Studienberatung. Unsere Aufgabe wäre bei Fragen bereitzustehen, übers Biostudium informieren, über eigene Erfahrungen berichten etc.*

*Hätte da jemand Zeit und könnte das übernehmen? Ist ein Donnerstag, deswegen können viele nicht wegen EÖB. -> Nicolas*

Sven hilft Nicolas -> danke ihr beiden

## TOP 13: Paket

Seit geraumer Zeit liegt ein Paket von uns bei SEPM

-> Wer hat Zeit dieses abzuholen?

Wer holt das Paket? Vivi G fragt wann die da sind -> Kai und Lena K.

## TOP 14: Bufata Geld

Es wurde das erste Mal wieder das Bier in Rechnung gestellt, dass da getrunken wurde. (bei unserem FSR 44€) Müssen die Teilnehmenden das Bier selbst bezahlen? Wurde wohl irgendwann vor Corona mal anders gehandhabt daher kam die Frage auf)

Der Bierkonsum hat keinen Mehrwert für die Fachschaft, daher sollten wir das auch nicht bezahlen, sondern die Teilnehmenden selbst.

Einwand: Für die Zukunft wären richtige Quittungen schön

Abstimmung 18:51: Sollen die Leute das selber bezahlen? Dafür: einstimmig

Die Leute sollen das selbst bezahlen

**TOP 15:**

### **TOP 16: Lesebestätigung**

Bitte [hier](#) abstimmen, wenn ihr das Protokoll gelesen habt


Anmerkung zum Protokoll: Leute die beurlaubt sind und das Protokoll nicht gelesen haben sind jetzt gelb markiert 😊

Sonst ist Luci böse auf euch!

Ende der Sitzung: 18:54 Uhr

Protokollant\*in: Veronika Troisch

Unterschrift Protokollant\*in:



Sitzungsleitung: Vivian Linke

Unterschrift Sitzungsleitung:

