

Protokoll zur Sitzung des Fachschaftsrats der Fakultät für Biologie und Biotechnologie

Datum: 27.3.2024 Ort: ND 1/58 Beginn der Sitzung: 17:10

Tagesordnungspunkte (TOPs)

(Den TOP-Inhalt bitte nur in den Bereich nach den TOP-Liste eingeben und hier lediglich aktualisieren (rechte Maustaste)):

TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit.....	2
TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit + Beschlussfassung des Protokolls zur letzten Sitzung	3
TOP 3: Feststellung der Tagesordnung	3
TOP 4: Terminkalender	4
TOP 5: Bericht aus Gremien im NICHT öffentlichen Teil	5
TOP 6: Kooptierung neuer Mitglieder.....	5
TOP 7: Bericht des Vorstands	6
TOP 8: Bericht der Arbeitskreise	7
TOP 9: Horbach	12
TOP 10: Metro Card	12
TOP 11: Kalender	12
TOP 12: Neuer Seafire	13
TOP 13: Einsatz in vier Wänden by Tobi B. und Petra S.....	13
TOP 14: Präparierbesteckdilemma	14
TOP 15: Weiteres aus dem Gespräch mit Frau Schrey.....	14
TOP 16: Sommerfest BOGA	15
TOP 17: Lesebestätigung	15

TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit

Gewählte FSR-Mitglieder (ab/bis Anwesend falls notwendig)	Anwesend			P
	Ja	Nein	Beurlaubt	
Alina Keilmann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Angela Dietrich	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anna Thomas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Carolin Schaefer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Carolin Schäfer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Christina Leonie Schröder 17:28 bis 18:30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dirk Gutheil	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Elisabeth Tilbürger	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fabian Scholz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Felix Kallenbach	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hannah Elders bis 18:05	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hanna Haake	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jana Brüggemann bis 18:05	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jan Poloczanski 17:28	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jean Sindern	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jette Zimmermann 17:33	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Joe Smitka	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Jonas Wilmer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lara Rumberg da Silva 17:50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lena Nierhoff	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lucia Maier	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Melissa Butz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Miriam Grote ab 18:30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nicolas Godde	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Rafael Dreher	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ron Agethen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ruben Imhoff	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Samuel Pytlik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sebastian Wiedenski	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sven Olschewski	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Til Böttner bis 18:05	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tillman Hengemühle 17:33 bis 18:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tobias Beckschulte	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Veronika Troisch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Viviane Götten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vivian Linke 17:28	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

TOP 4: Terminkalender

<https://timetr.ee/s/OXns-PuyfebGtAGGQzM44bU8H3HSF5iT?f=c&from=copy>

←	Label-Verwaltung	✓		
			<input checked="" type="radio"/> Gremien	☰↕
<input checked="" type="radio"/>	Deadlines	☰↕	<input checked="" type="radio"/> Erstis	☰↕
<input checked="" type="radio"/>	öffentlich Spaß	☰↕	<input type="radio"/> Wahlen	☰↕
<input checked="" type="radio"/>	intern	☰↕	<input type="radio"/> Feiertage	☰↕
<input checked="" type="radio"/>	Sitzungen	☰↕	<input type="radio"/> Gedöns	☰↕
<input checked="" type="radio"/>	öffentlich ernst	☰↕		

Bitte im Kalender ergänzen:

Bio(s) in Congress:

14.06.2024, 11 Uhr, HNC 10

Vom Überblick zum Durchblick:

28.06.2024

Fakultätsfest:

05.07.24, AudiMax

Sitzungshinweise für Protokollant-/in und Moderation:

- Bericht von Gremien müssen separat und unter Verschluss aufbewahrt werden.
- Weitere Anwesende dürfen die Berichte aus nicht öffentlichen Gremien nicht mithören und müssen die Räumlichkeiten verlassen
- Kooptierte FSR-Mitglieder dürfen über finanzielle und Personalentscheidung nicht mitentscheiden
- Die entsprechenden Entscheide müssen mit Uhrzeit und Abstimmungsergebnis im Protokoll festgehalten werden

TOP 5: Bericht aus Gremien im NICHT öffentlichen Teil

Bitte beachten, dass Gremien die nicht für die Öffentlichkeit zugänglich sind, in den nicht öffentlichen Teil des Protokolls gepackt werden!

Falls Gäste anwesend sind: Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit mit Ausnahme von Elisa Wie und Merit Scheipers um 17:30 Uhr

Dafür: einstimmig

Dagegen:

Enthaltungen:

TOP 6: Kooptierung neuer Mitglieder

Kooptierung von __ um __:__ Uhr

Dafür:

Dagegen:

Enthaltungen:

TOP 7: Bericht des Vorstands

Allgemein

Wir werden wieder in den Ein-Wochen-Takt wechseln. Bedeutet nächste Woche Sitzung. Nach der ersten VL-Woche können wir gerne wieder einen neuen Termin abstimmen, falls ihr das für notwendig haltet.

@Hannah, @Fabian, @Anna: Wir haben in diesem Protokoll noch nicht nach Länge der Themen sortiert, wir werden das aber ab nächste Woche berücksichtigen. LG Tobi und Luci <3

PS: Sitzung sollte nicht lang gehen

Finanzen

Es wurde ein „How to: Geld Vorstrecken“ erstellt. Dies findet ihr unter diesem [Link](#). (Bitte für immer und ewig diesen Link im Protokoll lassen <3)

Alternativ findet ihr das im Seafire unter: Arbeitskreise/AK_Finanzen/Finanzen/How to Geld vorstrecken

FSR will zur Volksbank, Vivian redet mit Banken, Commerzbank meldet sich nicht

Haushalt

Es wurde gewischt. Neuer Wischdienst für März:

Miri meldet sich für Wischdienst April.: Dirk und Fabian:

TOP 8: Bericht der Arbeitskreise

AK-Klausurtagung

→ Vivi L.

„Ein Cocktail ist ein alkoholisches Mischgetränk. Typischerweise bestehen Cocktails aus zwei oder mehr Zutaten, darunter mindestens einer Spirituose.“ Quelle Wikipedia

Wir wollen Cocktails für die Kulturcafe Party probieren. Vivian würde dies gerne entweder an einem Wochenende mache oder an einem Abend nach einer Sitzung im April. Der Ort wird unser Seminarraum sein.

AK-Erstifahrt

→ Luci, Lena, Melissa, Tobi, Vivi L, Vivi G, Caro, Hanna, Vero, Polo, Jana, Nicolas, Ruben, Sammy

Wer möchte berichten?

Feedback Unterkunft:

- top: solide, nicer Ort, Essen ok, Aufenthaltsraum geil, toller Außenbereich, viele große Zimmer,
- kritik: Zimmer nicht abschließbar, Essen Krise, Papier Tücher wurden nicht aufgefüllt, nix veganes
- > bei erneuter Fahrt, Besen und Wischmopp geben lassen. Plastik Becher direkt stellen lassen.

Feedback Organisation des AKs:

-top:

- kritik: Finanzaufstellung viel zu spät. Viele Leute schienen nichts vom Plan zu wissen (lost), mind. 2 Monate vorher sollen involviert werden. Nur sehr wenig Aktive, dadurch eher anstrengend. Relevanten Infos an FSR-Mitglieder die nicht im Ak, aber auf Biofahrt mitfahren, gebündelt nochmal frühzeitig vorstellen.

Feedback Ablauf der Fahrt:

- top: harmonische Stimmung, großartige Stimmung, positive Resonanz, auch positive Meinung von erstis. Improvisierte Sachen waren top.
- Kritik: vor der Fahrt stressig. FSR Mitglieder sollen sich vor allem auch an Regen halten, und aktiver helfen. Besprechungen vor Ort hätten von einigen mehr berücksichtigt werden sollen. Wer mitfährt, soll seine Rolle genauer berücksichtigen, mehr Präsenz vor allem gegenüber den Erstis, sollen Spaß haben, dennoch seine Aufgaben nicht vernachlässigen

Sonstiges:

- Studis zufrieden, Jugendherberge zufrieden und meinen wir wären gut organisiert.
- > **Fazit:** mega mega geil.

Wer macht die yelp Bewertung?: Miri opfert sich netterweise.

Urlaubs-Tobi möchte alle loben. Es gab keine dramatischen Probleme und es lief überwiegend alles gut und er hatte den Eindruck, dass sich alle gut verstanden haben. Das Leiten der Fahrt war durch die mit Hilfe von allen sehr angenehm. Vielen Dank an Jean für die Unterstützung bei allem!

Joe würde sich wünschen, dass wir noch einmal ordentlich wischen vor dem Semesterstart. Er selbst würde auch mitmachen. (After-Party war noch wild)

AK-Propagandabande

→ Caro, Chrissi, Dirk, Hannah, Vivi G,

Werbung für Semesterstart läuft

Pflanzenverspendung bitte bewerben!

AK-Austauschrunde

→ Felix, Vero, Fabian, (Vivi L), Cäro, Joe, Nicolas, Melissa, Tobi

Termin: 16.04.24 16:00 Uhr Der Raum ist gebucht, Vorbereitung läuft.

AK-FSR-Klamotten

→ Luci, Lena, Sammy

Die Klamotten sind da! Wie gefallen sie euch? Kleines Feedback bitte. Luci setzt sich nächste Woche an die Fleecejacken dran, versprochen.

Pullover: Kapuzen geil

Tshirts: geil

Die wollen Schleichwerbung von der Kleidung, Fotos davon machen und „verlinken“.

AK-Spieleabend

→ Fabian, Anna, Hannah, Lena

Termin: 10.04. (Mittwoch Semesterstart-Woche) 17:00 Uhr

Raum: Seminarraum 1/58 wurde gebucht

Geld: Antrag für 300€ wurde gestellt

Werbung: Werbung ist wichtig. Bestenfalls kommen wie letztes Mal zum internen Abend auch möglichst viele vom FSR. Das hat ja gut funktioniert. Werbung in Tutoriumsgruppen @Tille + Zweitis motiviert kriegen an dem Tag zur Uni zu kommen

Spiele: Um Spiele kümmern sich wie immer Lena, Anna und Fabian

AK-I-KOOP

➔ Vivi G, Ruben, Lena, Sammy, Luci, Lara, Jessie

Termin: 28.06.24

Es gab eine Rückmeldung zum offenen Brief von Dezernat 8 für Hochschulkommunikation. Vorschlag: Zusammensetzen und das in einem Gespräch besprechen. Termin für das Gespräch ist nächste Woche um 13 Uhr. Gespräch zwischen Dezernat 8, Leuten vom AkaFö und Menschen aus den FSren + StuPa-Präsident und studentische Senatsfraktion?

Es wurde das erste Gespräch mit dem Rektorat geführt -> Positive Bilanz: Rektorat wünscht sich auch wieder ein Sommerfest und findet unsere Initiative gut.

Bei bürokratischen Verfahren erhalten wir Unterstützung ggf. auch finanzielle.

I-Koop Treffen ist jetzt gerade, Updates folgen:

ASTA und UV sollen mit ins Boot geholt werden, der Rest steht in den Sternen.

Rektorat möchte, dass die G-Reihe mitmacht.

Wichtig: Planung bleibt trotzdem bei uns!

Geld soll zwischen Fachschaften aufgeteilt werden.

Chemie FSR wird in die Planung miteinbezogen (siehe vorletztes Protokoll Top 13: Sommerfest)

Keine Updates

AK-Sachmittelantrag

➔ Cäro, Polo, Jessie, Jette, Lena

Wir brauchen einen Adapter für USB-C zu HDMI. Das geht aber erst ab dem nächsten Haushaltsjahr.

AK-Tutoriumsleitung

➔ Alina, Tobi, Tille, Vivian, Chrissi

Tobi, Jonas und Tille waren beim Dekanat und haben über das Tutoriums Konzept gesprochen. Da für 2025 angepeilt wird, das Wissenschaftliche Arbeiten als Pflichtkurs zu implementieren, hat sich das Dekanat gegen unseren Vorschlag ausgesprochen. Der Fokus soll auf einem sozialen Programm liegen bleiben. Trotzdem soll der AK bis zum 12.04 einen neuen Fahrplan entwickeln, wie das Tutorium trotzdem verbessert ablaufen soll. Dazu zählen Ideen wie:

- Änderungen der Tutorenzahl
- Integrierung der Studienfachberatung als Unterstützung für die Leitung
- Umplatzierung der Tutoriums Termine
- O Woche, Probeklausur, Mentoring (die Idee) wurden gelobt

Tillman und Tobi werden im Laufe ihres Urlaubs (weil die beiden nicht in Bochum sind), den Plan entwickeln und am 10.4. im FSR vorstellen.

Chrissi schlägt vor Tutoren nur für zb 2 Monate eingestellt werden, da oft Tutoren fehlen. Ähnliches Konzept wie bsz. Tutoren sollen demnach auch nur ausgewählt werden, wenn sie jeden Termin wahrnehmen können.

Tillman sagt es sei wichtig schon von Beginn an bis in den November mit voller Motivation das Tutorium anzupacken. Außerdem O- Woche in Fokus rücken, mit gesamter Anwesenheit.

Felix stimmt Tillman zu, soziales Tutorium wäre gut. Semesterbegleitend ist wichtig. Bis mindestens Dezember als Abschluss anpeilen.

Fabian wirft in den Raum: Einstellung liegt bei mind. 3 Monate (eigentlich 6)

Ruben sagt es könnte schwierig werden, Tutorenanzahl zu verringern, und parallel in der O-Woche mehr aktiv zu sein.

AK-VV

→ Luci, Vero, (Vivi L)

Terminvorschlag: Dienstag, 09.04. um 11 Uhr (Seminarraum ist gebucht)

Die Liste liegt im Büro, denkt dran euch einzutragen.

Überlegt euch bitte, ob ihr wirklich die Zeit und die Kapazität habt euch als Mitglied aufzustellen, sonst könnt ihr euch auch nur kooptieren lassen.

Falls ihr Lust habt einen Vorstandsposten zu übernehmen, teilt das bitte dem AK mit.

Wer noch kein Foto hat, wir brauchen eins für die Präsi oder falls ihr euer altes Bild scheiße findet. (Vero schicken)

AK-Semesterstart

→ Lena, Melissa, Vivi L., Vero, Vivi G., Chrissi

Montag (08.04.) → Bücherbasar, Pflanzenverspendung, Kuchenverkauf

Dienstag (09.04.) → VV 11:00- 13:00 Uhr

Mittwoch (10.04.) → Spieleabend

Donnerstag (11.04.) → Grillen

Freitag (12.04.) →? Alternative: Happy Hour?

→ **Früh genug Werbung machen für alles! Fertig!**

Zu Montag (HNC Forum) 11:30 – 14:00 Uhr

Vorschlag: „Alternative Zahlungsmöglichkeit“, erfordert Anwesenheit der zuständigen Person: **Polo ist Finanzoberbeauftragter**

1) Kuchenverkauf (1€ pro Stück → Wer backt was?) → Geld wird gespendet!

Lena, Luci, Melissa, Jasper, Saskia (Danke)

2) Pflanzenverspendung

Ableger sammeln und mitbringen!!!!

-> **Nachricht in Gruppen und Whatsapp Ableger zu sammeln**

→ *AK überlegt sich wofür das Geld gespendet werden soll*

Wo sollen die Spenden hin? Vorschläge: 1. Tafel 2. Frauenhaus Bochum 3. Arche (Tierschutz)

Abstimmung: Option 1: Option 2: Option 3:

Abstimmung in der Gruppe

3) Bücherbasar → **Anmeldung wieder über Moodle**

Werbung bei Drittis etc.?

4) Schichtplan: (Auf und Abbau mind. 5 Leute, Schichten 2 bis 3)

Aufbau	Ab 11:00 Uhr	Juli, Cäro
Kuchenverkauf	11:45 - 12:45 Uhr	Cäro, Luci
	12:45 - 13:45 Uhr	
	13:45 - 14:30 Uhr	
Pflanzenverspendung und Bücherbasar	11:45 – 12:45 Uhr	Juli, Jette
	12:45 - 13:45 Uhr	Caro, Fabian
	13:45 - 14:30 Uhr	Vivi L.
Abbau	ab 14:30 Uhr	Vivi, Saskia

Bitte bei Abstimmung mit eintragen

AK-Grillen

➔ Joe, Ruben, Felix, Jana

Termin: 11.04. (Donnerstag) ab 14 Uhr

Gibt es Mengenrabatt bei Hansa? Falls ihr Angebote findet sagt Bescheid.

Thema Bier: können wir 100 Liter kaufen? – JA!

Etit ist raus. Grillplatz ist für Donnerstag 14:00 – 22:00 Uhr gebucht Rückmeldung fehlt noch

Wer macht Nudelsalat? VIEL! (wollen wir noch mehr Salate z.B. Kartoffelsalat?):

➔ Krautsalat? Mehr Geld planen für Salat?

Schichtplan:

Aufbau ab 12 Uhr	Felix, Ruben, Sven, Jette		
	Person 1	Person 2	Springer
13:30 Uhr Grill Anmachen	Sven	Felix	
14:00 – 15:00 Uhr Grill	juli	Sven	
15:00 – 16:00 Uhr Grill	Vivi G	juli	Sven
Grill Pause/erneutes anmachen 16:30	Felix		
17:00 – 18:00 Uhr Grill	Felix		
18:00 – 19:00 Uhr Grill	Jasper		
19:00 – 20:00 Uhr Grill			
20:00 Uhr Grill abbauen			
14:00 – 15:00 Uhr Getränke	Ruben		
15:00 – 16:00 Uhr Getränke			
16:00 – 17:00 Uhr Getränke	Vivi G	Polo	
17:00 – 18:00 Uhr Getränke			
18:00 – 19:00 Uhr Getränke	Vero		
19:00 – 20:00 Uhr Getränke			
20:00 – 21:00 Uhr Getränke			
Abbau ab 22 Uhr auf	Felix, Vero, Vivi G, Lara		

AK-Party

→ Jessie, Vivi G., Hanna

Idee: Party erst ein bisschen später im Semester

Vivi G. hat nach freien Terminen im Kulturcafe gefragt.

Die Abstimmung hat den 17.05 ergeben.

Schade Schokolade der 17.5. ist nicht mehr frei. Wir könnten den

26.04.

03.05.

10.05

31.05

Abstimmung zwischen 10.05 und 31.05, da 17.05 vergeben.

AK-Master

→ Fabian, Anna, Hannah, Caro

Neuer Termin: 23.04.24 17 Uhr ND 1/58

Wieder Pubquiz mit Getränken und Snacks.

Alle FSR Masterstudent:innen oder angehende Masterstudent:innen vorbei kommen, gezielt

Werbung in den Lehrstühlen bitte machen (Bachelor-Studis in der BA.; alle Masterstudenten und Ph.D.)

Es wird Möglichkeiten zum Austausch geben. Beim Quiz gibt es neue und alte Kategorien. Es wird Preise geben!

Raum ist beantragt

AK-Public Viewing

→ Tobi, Jean, Vivi G

Wir fangen mit der Planung nach der ersten Semesterwoche an.

TOP 9: Updates von allen Dingen die Tobi und Jean machen sollten

Raumsituation: Keine Updates. Tobi sagt Bescheid, wenn es was Neues gibt.

Metro-Card: Frau Schrey erkundigt sich noch

Seafile: Jean und Tobi haben den Seafile neu aufgesetzt. Bitte löscht erst euren alten lokalen Ordner bevor ihr den neuen synchronisiert. Es gibt jetzt einen gesonderten Ordner für die Finanzen, falls mal was passiert, dass wir abgesichert sind. Passwort haben alle involvierten Finanzmenschen. Für Anträge etc. bleibt alles gleich.

Präpset: Rechnung, Nachbestellung (wegen beschädigtem Material) sind erledigt. Wir sind da also jetzt raus. Einzig unsere Preisempfehlung von letzter Sitzung muss Tobi noch kommunizieren.

TOP 10: BuFaTa

Die nächste BuFaTa steht an. Dieses Mal geht es vom 10.05.2024-13.05.2024 (**FREITAG-MONTAG NACHMITTAG**) nach Braunschweig.

Die Teilnahmegebühr liegt bei 40€. Es gibt vier garantierte Plätze. Wahrscheinlich sind es aber eh wieder 6-8.

Tobi wurde vom Staub beauftragt, den AK Tierschutz auf der Fahrt zu leiten. Falls jemand da gewisse Dinge mit einbringen möchte, einfach Tobi schreiben 😊

Bitte macht euch bis nächste Woche Gedanken wer mitfahren kann und möchte.

Welches Auswahlverfahren verwenden wir für die BuFaTa-Plätze?

Ideen: Rollen besetzen, 1x Lehramt aufjedenfall!

Die zum ersten Mal mitfahren: ausgelost

Alte Hasen: wählen

Alle die interesse haben, sollen sich bei Vivi L. melden

TOP 11: Hannah

Hallo Hannah, was gibt es Neues?

Hannah wurde gefragt, ob sie den Kurs machen möchte, daher ist sie dann die neue Beauftragte. Es geht um das Modul wissenschaftliches Arbeiten. Startet ab 2025, 2. Semester. Wird eine Pflichtveranstaltung werden, mit wahrscheinlich 2-3 CP (Bioplus). Im 2. Semester nur Basics: Überblicke Fakultät, was ist Wissenschaft etc., Literaturrecherche

3. Semester: Präsis halten, Plagiate vermeiden, usw. Moodlebasiert, einen Präsenztermin bisher geplant. Betrifft Lehramt vermutlich nicht. Hannah ist offen für Ideen.

TOP 12: BOGa Sommerfest

Felix glaubt wir finden Leute, aber es macht jetzt noch keinen Sinn, weil noch halbes Jahr (gefühl) hin (3 Monate)

TOP 13: Semesterabschluss Gespräch

Am 9.7. von 10:15 Uhr bis 12:00 Uhr. Vivi L. antwortet, dass wir da sein werden, wir uns aber erst kurz vorher festlegen wer dahin geht

TOP 14: Lesebestätigung

Bitte [hier](#) abstimmen, wenn ihr das Protokoll gelesen habt.

Sonst sind Luci und Tobi böse auf euch

Ende der Sitzung: 19:17 Uhr

Protokollant*in: Vivi G

Unterschrift Protokollant*in:



Sitzungsleitung: Vivi L.

Unterschrift Sitzungsleitung:

