

Protokoll zur Sitzung des Fachschaftsrats der Fakultät für Biologie und Biotechnologie

Datum: 25.10.2023 Ort: 1/58 Beginn der Sitzung: 17:15

Tagesordnungspunkte (TOPs)

(Den TOP-Inhalt bitte nur in den Bereich nach den TOP-Liste eingeben und hier lediglich aktualisieren (rechte Maustaste)):

TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit	1
TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit + Beschlussfassung des Protokolls zur letzten Sitzung ...	3
TOP 3: Feststellung der Tagesordnung.....	3
TOP 4: Kalender.....	4
TOP 5: Bericht aus Gremien	5
TOP 6: Bericht der Arbeitskreise	6
TOP 7: Horbach	8
TOP 8: Sie haben Party gesagt?	8
TOP 9: Gremienneubesetzung.....	9
TOP 10: Treffen für Master Studierende und Doktoranden	10
TOP 11: Save @rub.de – Petition unterschreiben?.....	10
TOP 12: Sitzungsuhrzeit	10
TOP 13: Sprechstunden	10
TOP 14: Transponder	11
TOP 15: Weitere Projekte	11

TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Anwesenden sowie der Beschlussfähigkeit

Gewählte FSR-Mitglieder (ab/bis Anwesend falls notwendig)	Anwesend		
	Ja	Nein	Beurlaubt
Alina Keilmann bis 19:20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Angela Dietrich bis 19:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anna Thomas bis 17:40	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Carolin Schaefer bis 18:40	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carolin Schäfer bis 18:20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christina Leonie Schröder	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dirk Gutheil	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elisabeth Tilbürger	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fabian Scholz bis 17:40	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Felix Kallenbach	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hannah Elders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hanna Haake	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jana Brüggemann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jan Poloczanski	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jean Sindern	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jette Zimmermann	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joe Smitka	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jonas Wilmer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lara Rumberg da Silva	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lena Nierhoff	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lucia Maier	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Melissa Butz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Miriam Grote bis 19:20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nicolas Godde	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rafael Dreher	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ron Agethen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ruben Imhoff	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Samuel Pytlik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sebastian Wiedenski	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sven Olschewski	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Til Böttner bis 19:20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tillman Hengemühle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tobias Beckschulte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Veronika Troisch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Viviane Götten bis 18:40	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vivian Linke	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kooptierte FSR-Mitglieder (ab/bis Anwesend falls notwendig)	Anwesend		
	Ja	Nein	Beurlaubt
Jessie Kampe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

weitere Anwesende (ab/bis Anwesend falls notwendig)

TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit + Beschlussfassung des Protokolls zur letzten Sitzung

Beschlussfähigkeit nach §6 (1)?¹ Ja: Nein:

Beschlussfähigkeit nach §6 (2)?² Ja: Nein:

Es liegt kein schriftlicher Einspruch in geeigneter Form vor. Dementsprechend ist das Protokoll vom 18.10.2023 beschlossen.

TOP 3: Feststellung der Tagesordnung

Soll die Tagesordnung wie vorgestellt angenommen und protokolliert werden?

(Reihenfolge der TOPs ist nach den 4 ständigen beliebig änderbar)

Ja: einstimmig Nein: Enthaltung:



















Alle weiteren TOPs müssen als Dringlichkeitsantrag behandelt werden.

¹ mind. 5 FS-Mitglieder, davon mind. 2 gewählte FSR-Mitglieder

² mind. ¼, aber mind. 5 gewählte FSR-Mitglieder

TOP 4: Kalender

<https://timetr.ee/s/OXns-PuyfebGtAGGQzM44bU8H3HSF5iT?f=c&from=copy>

←	Label-Verwaltung	✓		
			 Gremien	
	Deadlines		 Erstis	
	öffentlich Spaß		 Wahlen	
	intern		 Feiertage	
	Sitzungen		 Gedöns	
	öffentlich ernst			

Sitzungshinweise für Protokollant-/in und Moderation:

- Bericht von Gremien müssen separat und unter Verschluss aufbewahrt werden.
- Weitere Anwesende dürfen die Berichte aus nicht öffentlichen Gremien nicht mithören und müssen die Räumlichkeiten verlassen
- Kooptierte FSR-Mitglieder dürfen über finanzielle und Personalentscheidung nicht mitentscheiden
- Die entsprechenden Entscheide müssen mit Uhrzeit und Abstimmungsergebnis im Protokoll festgehalten werden

TOP 5: Bericht aus Gremien

Bitte beachten, dass Gremien die nicht für die Öffentlichkeit zugänglich sind, in den nicht öffentlichen Teil des Protokolls gepackt werden!

FSVK ist ausgefallen, StuPa ist erst am Donnerstag.

TOP 6: Bericht der Arbeitskreise

AK-Klausurtagung

Wie haben beschlossen, wir machen als Klausurtagung eine Tagesfahrt nach Amsterdam. Luci, Hannah und Caro wollen Ideen raussuchen.

- Kann man z.B. über Groupon kaufen, 25,90€ für Hin- und Rückfahrt mit Bus + 6h Aufenthalt in Amsterdam
- Ansonsten vielleicht andere Organisation?

Vertagt auf nächste Woche

AK-Finanzen

-Gibt es ein Bank-Wechsel Update? Ja

GLS sagt etwas, vivi war zu faul es zu berichten

Wir haben viel Pfandgeld eingelöst

To do:

1. Aufstellung, was in der O-Woche vom Tutorium ausgegeben worden ist. **WOOOO???????**
2. Die Anträge wurden abgeschickt: Wir brauchen noch die Werbung von allen Veranstaltungen: Wie Campus Rallye
3. Pfand wurde evaultiert

-Ist die Grundzuweisung schon angekommen? Nein

Es wurde ein „How to: Geld Vorstrecken“ erstellt. Dies findet ihr unter diesem [Link](#). (Bitte für immer und ewig diesen Link im Protokoll lassen <3)

Alternativ findet ihr das im Seafile unter: Arbeitskreise/AK_Finanzen/Finanzen/How to Geld vorstrecken

AK-Erstifahrt

-Leute für Workshop Planung: Tobi, Caro, Jan, Hanna, Melissa, Nicolas, Lena, Jana, Ruben

→Workshops WhatsApp-Gruppe wurde gegründet. Momentan sammeln wir Ideen für Workshops.

Allgemeiner Ablaufplan: Vero, Lena, Tobi, Luci, Sammy, Vivi G, Jessie

Alle genauen Infos stehen im Protokoll vom 27.9, hier sind lediglich die Kurzinfos drin.

- Biofahrt primär für unsere Erstsemester
- Plätze: 115
- 20-25 Leute aus dem Fachschaftsrat sollen als Begleitung mit!
Vivian, Tobi, Jan, Caro, Hanna, Melissa Felix, Elli, Chrissi, Luci, Lena, Vero, Tillman, Nicolas, Ruben
- Falls am Ende noch Plätze übrig sind, können diese auch an Studierende aus anderen Semestern verteilt werden

AK-Propagandabande

- Updates: it läuft

AK-N-Koop

- Erneutes Treffen wegen unserer Party im Januar
- Es wurde über Logo, Ticketpreise etc. gesprochen.
- VVK-Preis 7,50€ (online) und Abendkasse 10€ (analog)
- Wir haben uns auch mit Thematiken wie GEMA und Vergnügungssteuer auseinander gesetzt und haben ausgerechnet wie viele Karten wir verkaufen müssen um auf +/- 0 zu kommen mit unserer Party. Für die Matrix wären das ungefähr 450 Karten.

➔ **Wir warten gerade nur auf den Vertrag der ist von der Matrix aus in Arbeit!**

AK-Austauschrunde

Nachdem Vivian von dem kranken Frank gehostet wurde haben wir uns mit Michael Andriske auf den 30.10 (Montags) auf 17 Uhr geeinigt.

ND7/133

-Kompetenz Orientierte Lehre (Mehrheit Meinungsbild)

AK Housekeeping

- **WISCHDIENST 30.10.-05.11 Alina und Angela**
- **TRANSPONDER Wer braucht noch einen?**
 - Polo
 - Lena
 - Nicolas
 - Lara
 - Sammy
 - Jonas
 - Fabian
 - Jana, Juli, Til,**

1 freiere Transponder Nr. 16635

Anregungen/Beschwerden/Anmerkungen:

SPÜLT EUER GESCHIRR!!!!!!!!!!!!

LEUTE!!! SCHON WIEDER HAUFEN ZUM SPÜLEN: WENN GÄSTE KOMMEN MUSS SICH EINER OPFERN

AK-Erstibeutel

Beutel wurden verteilt. Es sind 18 übrig, wie verfahren wir damit weiter?

Die Beutel werden 1/3 bTs 2/3 FSR verteilt

1 geht an Luci (Design)

Tillman, Caro, Ruben, Tobi, Chrissi, Sara (6) (Beutel Packen)

Vero, Elli (2) AK Erstibeutel

Felix, Joe, Jan, Lara, Yasmin, Fabi

AK-Sachmittelantrag

- weitere Wünsche? Lappen und Trockentücher (immer noch) => in Arbeit

- Polo will einen neuen Wischeimer MIT HENKEL!!!!

- Miri Will Klebehaken für ans Regal zum Trockentücher haben, evtl Saugnäpfe für ans Fenster

Vertagt

AK-Satzungsänderung und GO-Änderung

-Die neue Fassung wurde weitergeleitet zum Korrektur lesen, unsere Satzung ist:
„Überdurchschnittlich“.

- Trz. Wurde uns ans Herz gelegt nochmals die Formatierung und einige Formulierungen zu überarbeiten, einiges was seit Jahren da drin ist rauszustreichen oder auf die GO zu verlagern.

-Das wird Vivian wohl dann bis Ende nächster Woche machen.

- Da die Neufassungen von beidem bereits auf früheren Sitzungen vorgestellt worden ist und weder an der GO noch an der Satzung große Inhaltliche Änderungen vorgenommen wurden, wird beides nur noch formatiert und auf der Sitzung vor der VV (18.10) final vorgestellt. Die aktuellen Dateien findet ihr im Seafile unter Büro/Satzungsänderung/Änderungen/August2023

Vertagt

AK-Weihnachtsfeier

Wer möchte den AK-Weihnachtsfeier planen und besetzen?

Caro, Lena, Lara, Jessie, Vero, Vivian

TOP 7: Hihi, Vorstand hier!

Jo, da wir ja jetzt offiziell gewählt sind, wollten wir noch einmal daran erinnern, dass wir uns folgendes von AKs und Gremien wünschen:

Berichte zu Gremien zusammengefasst an Anna

Updates zu den einzelnen AKs an Vero

Das bedeutet, bitte ernennet in jedem AK und Gremium eine Person, die dafür verantwortlich ist. Außerdem fügt Vero bitte in die AKs ein.

TOP 8: Horbach

Terminvorschläge für Workshop:

09.11. um 17 Uhr wird bestätigt, bitte frühzeitig Infos an Propaganda Bande

Tobi hat den Raum beantragt

Til verhandelt bezüglich Gelder

Wer will Konkurrenzunternehmen suchen? Til

TOP 9: Sie haben Party gesagt?

Luci und Tobi würden eine neue Party veranstalten im Untergrund. Zielrichtung Dezember. Was haltet ihr davon? Der FSR entsendet Luci und Tobi.

TOP 10: Gremienneubesetzung

- Wahl beim FKR am 7.11.

a) Studienbeirat

Mitglied (n=3)	Felix Kallenbach
	Tillman Hengemühle
	Lucia Maier
Stellvertreter/in (n=3)	Angela Dietrich
	Fabian Scholz
	Tobias Beckschulte

b) Prüfungsausschuss Biologie

Mitglied (n=2)	Anna Thomas
	Alina Keilmann
Stellvertreter/in (n=2)	Jonas Wilmer
	Carolin Schaefer

c) Evaluationskommission

Mitglied (n=1)	Simon Hölling
Stellvertreter/in (n=1)	Carolin Schaefer

d) Qualitätsverbesserungskommission

Mitglied (n=4)	Tillman Hengemühle
	Lena Nierhoff
	Fabian Scholz
	Tobias Beckschulte
Stellvertreter/in (n=4)	Carolin Schaefer
	Vivian Linke
	Viviane Götten
	Lara Rumberg

e) Fakultätskommission für Struktur, Forschung und Finanzen

Mitglied (n=1)	Vivian Linke
Stellvertreter/in (n=1)	Jessie Kampe

f) IGSN Direktorium (1 Stellvertreter)

Stellvertreter/in (n=1)	Lara Rumberg
-------------------------	--------------

TOP 11: Treffen für Master Studierende und Doktoranden

Vivian hat mal eine Einladung geschrieben aber noch nicht versendet?

Wir müssten uns um einen Raum kümmern und es wäre super, wenn Master Studierende mit dabei wären. Es könnten 3 von 9 Masterstudenten von uns am 20.10. Macht also wenig Sinn. Termin wird auf November/Dezember verlegt

VERTAGT

TOP 12: Save @rub.de – Petition unterschreiben?

Wir wurden von anderen aufgefordert eine Petition bezüglich der RUB-E-Mail Adresse zu unterschreiben. Die E-Mail wird in der Sitzung verlesen. Diskussion zum Thema.

Der FSR entscheidet neutral über Social media darauf aufmerksam zu machen.

TOP 13: Sitzungsuhrzeit

Wollen wir die Sitzung in Zukunft um 16 Uhr beginnen? Meinungsbild:

Übernächste Woche testen wir 16 Uhr aus.

TOP 14: Sprechstunden

Wer kann wann Sprechstunden anbieten? Im Idealfall sind die Sprechstunden bereits nächste Woche fertig.

Sprechstunden	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
8:00-9:00					
9:00-10:00					
10:00-11:00	10:00-12:00 Uhr		10:00-12:00 Uhr	10:00-11:00 Uhr	
11:00-12:00	<i>Miri</i>		<i>Fabian</i>	<i>Sven</i>	
12:00-13:00	12:00-14:00 Uhr	12:00-14:00 Uhr	12:00-14:00 Uhr	12:00-14:00	
13:00-14:00	<i>Hanna</i>	<i>Joe</i>	<i>Juli</i>	<i>Lena</i>	
14:00-15:00		14:00-16:00 Uhr	14:00-16:00 Uhr		
15:00-16:00		<i>Melissa</i>	<i>Vero</i>		
16:00-17:00		16:00-18:00 Uhr			
17:00-18:00		<i>Tobi</i>	FSR-Sitzung		
18:00-19:00					

Sprechstunden finden in der vorlesungsfreien Zeit nicht statt!

gültig ab dem 23.10



Lara Fr. 10-12

TOP 15: Transponder

Wir erhalten 9 weitere Transponder. Die Transponderausgabe erfolgt, sobald verfügbar durch den Haushaltsvorstand.

TOP 16: UKL – Leitfaden der Lehre

Wir haben heute eine E-Mail bekommen bezüglich dem Leitfaden der Lehre. Wer sich noch daran erinnert: Wir haben die Sachen bereits ausgefüllt im Sommer, siehe Protokoll (22.6.)

TOP 17: Die Sache mit der Bib

Folgendes: die Uni-Bib wird im August 24 schließen. Das NA samt Bibliothek wird frühestens 2027 fertig sein. Das bedeutet: Netto 3 Jahre keine Bib so wie wir sie jetzt kennen. Es steht noch NICHT fest, in wie weit die Bib für die Photoanlage aufgelöst wird. Außerdem kann diese Entscheidung nicht mehr rückgängig gemacht werden.

Schriftliche Beiträge wurden weitergegeben und von Tobi beantwortet. Bei Fragen an ihn wenden.

Die Mehrheit von uns hat gefordert, dass wir ein Schreiben aufsetzen, in dem wir eine Kompensation der Auflösung der Bib fordern. Außerdem wollen wir wissen:

Was passiert mit den Büchern?

Wie können sich Studierende empfohlene Fachliteratur (Brohmer, Rotmahler oder Vorlesungsliteratur) weiterhin leihen?

Wie wird die Lernfläche kompensiert?

Was passiert mit den Computern etc.?

Genaue Daten nochmals erfragen.

Wann muss ausgeliehene Literatur spätestens zurückgegeben werden?

Tobi trifft sich nochmal mit Annika und Wiese diese Woche.

TOP 18: Jessie Kooptieren

Wollen Wir Jessie Kooptieren: (17:23)

Ja: einstimmig Nein: Enthaltung:

TOP 19: Weitere Projekte

-Weihnachtsfeier

-Spieleabend

-Staffelfinale nach letzter Klausur des WiSe

- FSR-Pulli, Klamotten

- Lernraum 05

- Präpbesteck the story

Ende der Sitzung: 19:22

Protokollant/in: Tobi

Fobias Beckschulte

Unterschrift
Protokollierende

Fobias Beckschulte

Unterschrift
Sitzungsleitung